



ประกาศเทศบาลตำบลสาวแห
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ด้วยเทศบาลตำบลสาวแห มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ – ๒๕๗๒ เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตำบลสาวแห

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ วรรคท้าย แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) เทศบาลตำบลสาวแห จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๓ ตำแหน่งดังต่อไปนี้

๑. ประเภทพนักงานจ้างและตำแหน่งที่รับสมัคร

- | | |
|--------------------------|------------------------------------|
| ๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยวิศวกรโยธา |
| ๑.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร |
| ๑.๓ พนักงานจ้างตามภารกิจ | ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ) |

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ และหน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
และอัตราค่าตอบแทน

ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งเท่านั้น ตามที่กำหนดแนบท้ายประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรร (ภาคผนวก ก.)

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเพื่อรับการสรรหาและเลือกสรรต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เคยเป็น...

(๗) ไม่เคยเป็นผู้ต้องรับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญาเว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๑.๑ ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่กำหนดไว้ในประกาศฯ

๒.๑.๒ สำหรับพระภิกษุสามเณร ไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณ คณะรัฐมนตรี ฝ่ายบริหารที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๒๑

๒.๑.๓ ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามที่ประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วน จะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้เข้ารับคัดเลือกได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบ จะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๑.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง จะไม่มีสิทธิได้รับการจ้าง

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ให้ผู้สนใจติดต่อขอรับและยื่นใบสมัครสอบด้วยตัวเอง พร้อมชำระค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสาวแห ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ในวันและเวลาราชการ

*สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด เทศบาลตำบลสาวแห โทร. ๐-๔๓๕๐-๑๙๒๙ หรือ ๐๘-๔๐๓๐-๔๔๖๒ ในวันและเวลาราชการ

๕. เอกสารที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัครสอบ

ผู้สมัครเพื่อเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องยื่นใบสมัครสอบด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนารับรองความถูกต้อง มายื่นในวันรับสมัครดังต่อไปนี้

- ๑) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ใบ
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ใบ
- ๓) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน และให้ผู้สมัครสอบลงนามรับรองหลังรูปถ่ายด้วย จำนวน ๓ ใบ
- ๔) สำเนาวุฒิการศึกษาหรือมีหนังสือรับรองและระบุใบแสดงผลการเรียนที่ระบุสาขาที่จะใช้สมัคร จำนวน ๑ ใบ
- ๕) ใบรับรองแพทย์ ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามที่ ก.ท. กำหนดซึ่งไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย (ฉบับจริง) จำนวน ๑ ใบ
- ๖) สำเนาเอกสารอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบหย่า หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ใบสำคัญแสดงการผ่านการเกณฑ์ทหาร ฯลฯ

/๖. ประกาศรายชื่อ...

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา สถานที่การสรรหา

๕.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ณ เทศบาลตำบลสาวแห
ในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ หรือเว็บไซต์ www.saohae.go.th

๕.๒ กำหนดการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ณ เทศบาลตำบลสาวแห

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดแนบท้าย (ภาคผนวก ข.)

๘. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการสรรหา ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๙. ประกาศผลสอบ

เทศบาลตำบลสาวแหจะประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรฯ หลังจากที่ได้ดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จสิ้นแล้ว ในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ เทศบาลตำบลสาวแห หรือเว็บไซต์ www.saohae.go.th

๙. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๙.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงจากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดตามลำดับในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้ได้คะแนนสัมภาษณ์ มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า ถ้าได้คะแนนสัมภาษณ์เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๙.๒ บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะขึ้นบัญชีไว้ ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผล แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการสรรหาครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้น ดังนี้

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิการจ้างในตำแหน่งที่สรรหาได้

(๒) ผู้นั้นไม่มำรายงานตัว เพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่ เทศบาลตำบลสาวแหเว้นแต่มีเหตุจำเป็น และได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดเวลาล่วงหน้าก่อนวันรายงานตัว

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดเวลาที่จะทำการจ้างในตำแหน่งที่ได้รับการสรรหา

๙.๕ สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด (ก.ท.จังหวัดร้อยเอ็ด) ก่อน

๑๑. การทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้าง

๑๐.๑ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลสาวแห ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ โดยเริ่มตั้งแต่ลำดับที่ ๑ ของแต่ละตำแหน่ง และต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด (ก.ท.จังหวัดร้อยเอ็ด) ก่อน เข้าทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน

/๑๐.๒ พนักงานจ้าง...

๑๐.๒ พนักงานจ้างตามภารกิจ กำหนดระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๓ ปี ตามแผน
อัตรากำลัง ๓ ปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายชนะชาญ ศรีปัญญา)
นายกเทศมนตรีตำบลสาวแห

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสาวแห
เรื่อง รับสมัครบุคคลบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง	ผู้ช่วยวิศวกรโยธา
ประเภทของพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างตามภารกิจ
สังกัด	กองช่าง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับวิศวกรรมโยธา ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางวิศวกรรมโยธา ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณด้านวิศวกรรมโยธา การค้นคว้า วิเคราะห์วิจัย ทดสอบ หาข้อมูลและสถิติ ต่าง ๆ เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ประกอบการตรวจสอบวินิจฉัยงานวิศวกรรมโยธา การวางโครงการก่อสร้างในสาขา วิศวกรรมโยธา การให้คำปรึกษา แนะนำหรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานในสาขาวิศวกรรมโยธา ซึ่งงานดังกล่าว ข้างต้นนี้ต้องมีลักษณะ ขนาด หรืออยู่ในประเภทตามที่กำหนดไว้สำหรับผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพวิศวกรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒิอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางวิศวกรรมโยธา วิศวกรรมชลประทาน วิศวกรรมสุขาภิบาล วิศวกรรมสำรวจ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่จ้าง

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๘,๑๕๐.- บาท/เดือน ตามที่ ก.ท.กำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลสาวแห โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง โดยใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้างแต่ละคราว

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสาวแห

เรื่อง รับสมัครบุคคลไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตรประเภทของพนักงานจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดสำนักปลัดหน้าที่และความรับผิดชอบ

ช่วยปฏิบัติงานด้านการเกษตร ตามแนวทาง แบบอย่าง ขั้นตอน และวิธีการที่ชัดเจน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานทางด้านการเกษตร ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับการเกษตรด้านต่างๆ เช่น การเพาะปลูก การใช้ปุ๋ย การปรับปรุงดิน การป้องกันและการกำจัดศัตรูพืช การส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการเกษตรแก่เกษตรกร การควบคุมการนำเข้าและส่งออกของพืชและผลิตผลจาก พืชและวัสดุการเกษตร ตลอดจนการช่วยเหลือนักวิชาการเกษตรในการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับวิชาการเกษตร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกลเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร เศรษฐศาสตร์ การเกษตร เทคโนโลยีภูมิทัศน์หรืออนุปริญาหลักสูตร ๓ ปี ต่อจากประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาหรือทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร ธุรกิจเกษตร ช่างกลเกษตร อุตสาหกรรมเกษตร เศรษฐศาสตร์การเกษตร ธุรกิจและสหกรณ์ เทคโนโลยีภูมิทัศน์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางเกษตรศาสตร์ การเกษตร วิทยาศาสตร์ชีวภาพ สัตวแพทย์ เทคโนโลยีทางการเกษตร การจัดการศัตรูพืช พืชไร่ พืชสวน โรคพืชวิทยา พัฒนาการเกษตร เทคโนโลยีการผลิต เทคโนโลยีเมล็ดพันธุ์ พัฒนาผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรมเกษตร หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

อัตราค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่จ้าง

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๓,๙๒๐.- บาท/เดือน

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๖๘๐.- บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๔,๖๐๐.- บาท /เดือน ตามที่ ก.ท.กำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตามแผนอัตรากำลังของ ๓ ปี ของเทศบาลตำบลสาวแห โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง โดยใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้างแต่ละคราว

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสาวแห

เรื่อง รับสมัครบุคคลทุกเพศทุกวัยไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง

พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)

ประเภทของพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ

สังกัด

สำนักปลัด

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ตรวจเช็คสภาพรถยนต์เบื้องต้นก่อนใช้งานทุกครั้ง เช่น ระดับน้ำมันเครื่อง น้ำหล่อเย็น แบตเตอรี่ ลมยาง และระบบเบรก ความสะอาดรถยนต์ทั้งภายในและภายนอกให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ นำรถยนต์เข้ารับการบำรุงรักษาตามระยะทาง ต่อภาษีประจำปี ต่อ พ.ร.บ. และตรวจสภาพรถตามกำหนด แจ้งซ่อมหรือประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องทันทีเมื่อพบความผิดปกติของตัวรถ

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ขับรถยนต์ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้อง เล็ก ๆ น้อย ๆ ของรถยนต์ชนิดใดชนิดหนึ่ง รายละเอียดในการใช้รถยนต์ดังกล่าวและปฏิบัติงานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ไม่จำกัดคุณวุฒิ

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ต้องมีใบอนุญาตขับรถ มีความรู้ในข้อบังคับการเดินรถตามพระราชบัญญัติรถยนต์ และตามกฎหมายว่าด้วยการจราจรทางบก

อัตราค่าตอบแทนตามคุณวุฒิที่จ้าง

ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๑๑,๓๘๐.- บาท/เดือน

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวเดือนละ ๒,๐๐๐.- บาท

รวมทั้งสิ้น ๑๓,๓๘๐.- บาท /เดือน ตามที่ ก.ท.กำหนด

ระยะเวลาการจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๓ ปี ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลตำบลสาวแห โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง โดยใช้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้างแต่ละคราว

หลักสูตรวิธีการสอบและวิธีการประเมินสมรรถนะ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสาวแห

เรื่อง รับสมัครบุคคลทุกเพศทุกวัยเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่งผู้ช่วยวิศวกรโยธาประเภทของพนักงานจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดกองช่าง

วัน /เวลาสอบ	ขอบเขตเนื้อหาการประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑๖ พ.ย. ๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ภาค (ก) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม ของประเทศไทย ๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ๖. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๗. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐	โดยวิธีการสอบปรนัย
๑๖ พ.ย. ๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	ภาค (ข) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑. ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานตามลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง ๒. ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบวิศวกรรม ๓. ความรู้ด้านวัสดุทางวิศวกรรม ๔. ความรู้พื้นฐานทางด้านคอมพิวเตอร์ (Computer Programing) ๕. ความรู้ด้านการวิเคราะห์โครงสร้าง	๕๐	โดยวิธีการสอบปรนัย
๑๖ พ.ย. ๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค (ค) ภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑. บุคลิกลักษณะภายนอก/ การแต่งกาย ๒. ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์การทำงาน ๓. ทักษะคติ ปฏิภาณไหวพริบ ๔. ความรู้ / ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๕. ความเข้าใจในลักษณะงาน และหน้าที่ในตำแหน่ง	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม		๒๐๐	

หลักสูตรวิธีการสอบและวิธีการประเมินสมรรถนะ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสาวแห

เรื่อง รับสมัครบุคคลบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตรประเภทของพนักงานจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดสำนักปลัด

วัน /เวลาสอบ	ขอบเขตเนื้อหาการประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑๖ พ.ย. ๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ภาค (ก) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม ของประเทศไทย ๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ ๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๖. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๗. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐	โดยวิธีการสอบปรนัย
๑๖ พ.ย. ๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	ภาค (ข) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑. ความรู้ในงานเกษตรอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ๒. ความรู้พื้นฐานด้านพืช ปัจจัยการผลิต การป้องกันและกำจัดศัตรูพืช ๓. พระราชบัญญัติพันธุ์พืช พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติพันธุ์พืช (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ และพระราชบัญญัติพันธุ์พืช (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๐ ๔. พระราชบัญญัติปุ๋ย พ.ศ. ๒๕๑๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติปุ๋ย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๐	๕๐	โดยวิธีการสอบปรนัย
๑๖ พ.ย. ๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค (ค) ภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑. บุคลิกลักษณะภายนอก/ การแต่งกาย ๒. ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์การทำงาน ๓. ทักษะคติ ปฏิภาณไหวพริบ ๔. ความรู้ / ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๕. ความเข้าใจในลักษณะงาน และหน้าที่ในตำแหน่ง	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม		๒๐๐	

หลักสูตรวิธีการสอบและวิธีการประเมินสมรรถนะ

แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสาวแห

เรื่อง รับสมัครบุคคลบุคคลทั่วไปเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

ชื่อตำแหน่ง	พนักงานขับรถยนต์ (ทักษะ)
ประเภทของพนักงานจ้าง	พนักงานจ้างตามภารกิจ
สังกัด	สำนักปลัด

วัน /เวลาสอบ	ขอบเขตเนื้อหาการประเมิน	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑๖ พ.ย. ๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๓๐ น.	ภาค (ก) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ๑. ความรู้ความสามารถทั่วไป เหตุการณ์ปัจจุบัน การเมือง เศรษฐกิจ สังคม ของประเทศไทย ๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ ๓. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๔. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๕. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ๖. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ๗. หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	๕๐	โดยวิธีการสอบปรนัย
๑๖ พ.ย. ๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๒.๐๐ น.	ภาค (ข) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑. ทดสอบการปฏิบัติตามกฎจราจรอย่างเคร่งครัด ๒. ทดสอบทักษะการขับขี่ยานยนต์ของหน่วยงาน	๕๐	โดยวิธีการสอบปฏิบัติ
๑๖ พ.ย. ๖๙ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	ภาค (ค) ภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ๑. บุคลิกลักษณะภายนอก/ การแต่งกาย ๒. ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์การทำงาน ๓. ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ทักษะ ๔. ความรู้ / ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๕. ความเข้าใจในลักษณะงาน และหน้าที่ในตำแหน่ง	๑๐๐	โดยวิธีการสัมภาษณ์
รวม		๒๐๐	

ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

แนบท้ายประกาศแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลสาวแห

เรื่อง รับสมัครบุคคลทุกเพศทุกวัยเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ลงวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๙

เพื่อให้การเตรียมตัวของผู้เข้าสอบมีความถูกต้องชัดเจน และเป็นไปตาม หมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดร้อยเอ็ด เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) จึงมีระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

๑. การแต่งกายเข้าห้องสอบ ให้ผู้เข้าสอบแต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย
 - สุภาพสตรีสวมเสื้อ กระโปรง หรือชุดกางเกงแบบสุภาพ สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมกางเกงรัดรูป หรือกางเกงยีนส์
 - สุภาพบุรุษสวมเสื้อ กางเกง โดยสอดเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ห้ามสวมกางเกงยีนส์
๒. ห้ามนำสิ่งของหรืออุปกรณ์ทุกชนิดเข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด (เจ้าหน้าที่คุมสอบอาจแนะนำหรือจัดพื้นที่สำหรับวางสิ่งของ/อุปกรณ์)
๓. ให้ผู้เข้าสอบจัดเตรียมดินสอสีดำ (2B ขึ้นไป) ยางลบ และปากกาน้ำเงิน เพื่อได้สำหรับการสอบ
๔. ผู้เข้าสอบจะต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน หรือใบขับขี่ หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ยังไม่หมดอายุ และบัตรประจำตัวผู้สมัคร เพื่อแสดงตนว่าเป็นผู้สมัครสอบจริง หากไม่นำมาจะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ
๕. ขณะทำการสอบ ไม่อนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบ หากมีความจำเป็นอย่างยั้งที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ให้ขออนุญาตกับเจ้าหน้าที่คุมสอบเป็นกรณีไป
๖. ผู้เข้าสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากที่ได้เริ่มทำการสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ
๗. ผู้เข้าสอบจะต้องนั่งสอบตามที่นั่งสอบที่เทศบาลตำบลสาวแหได้จัดไว้ให้
๘. เมื่ออยู่ในห้องสอบขณะสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้สอบคนอื่น หรือบุคคลภายนอกเว้น แต่จะได้รับอนุญาต และอยู่ในความดูแลของเจ้าหน้าที่คุมสอบ
๙. หากผู้เข้าสอบ สอบเสร็จก่อนหมดเวลา ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่คุมสอบทราบ และผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากผู้คุมสอบ
๑๐. เมื่อหมดเวลาทำข้อสอบ และเจ้าหน้าที่คุมห้องสอบสั่งให้หยุดทำข้อสอบ จะต้องหยุดทันที
๑๑. ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ และเชื่อฟังตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่คุมสอบอย่างเคร่งครัด ผู้ใดฝ่าฝืนหรือผู้ใดทุจริตหรือมีเจตนากระทำการทุจริต จะไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบหรือยุติการสอบ หรือไม่ได้รับการตรวจกระดาษคำตอบ แล้วแต่กรณี หรืออาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย